

Spett.le Amministrazione procedente
Comune di Abbadia San Salvatore (Si)

Il sottoscritto _____,
nato a _____, il _____,
codice fiscale _____,

in qualità di

___ legale rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)

___ procuratore del legale rappresentante (*nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);

___ altro, specificare (e *allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)

della **ASSOCIAZIONE / ORGANIZZAZIONE** senza scopo di lucro denominata _____, con sede in _____, via _____, n. _____, CAP _____, Provincia _____, codice fiscale _____,

COMUNICA

l'interesse dell'associazione/organizzazione a partecipare alla procedura comparativa. A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), dichiara quanto segue:

- l'iscrizione da almeno sei mesi nel "registro unico nazionale" (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro: _____
- numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro _____
- servizi e attività analoghe già svolte per altre amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno un anno _____
- attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: ___ formazione SI ___ formazione NO
se SI, descrivere la formazione somministrata: _____
- offerta in aumento sul rimborso annuale di € 2.500,00 per l'utilizzo dell'immobile in Via Adua n.19 _____

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI - (Decreto Legislativo 196/2003 e GDPR – Regolamento UE 2016/679.)

L'Amministrazione Comunale di Abbadia San Salvatore è **titolare del trattamento** dei dati personali disposti da una specifica norma di legge e il cui conferimento sia obbligatorio per legge.

La informiamo che:

- i dati personali, qui contenuti, verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dal regolamento;
- il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire sicurezza e riservatezza;
- il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali è il Funzionario Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario del Comune di Abbadia San Salvatore, Dott. Giulio Fallani.

Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Comune di Abbadia San Salvatore, li _____

Firma leggibile
