

REGOLAMENTO COMUNALE

**PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO
PER LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE PREFABBRICATE
MOVIBILI E TEMPORANEE**

Approvato con deliberazione del C.C. n. 23 DEL 27.04.2009

Art. 1 Finalità

1. L'Amministrazione comunale di Abbadia San Salvatore, in attuazione ai principi generali fissati dallo Statuto e nei limiti delle risorse di Bilancio con l'obiettivo di riqualificare l'immagine urbana attraverso:

- il miglioramento degli elementi di arredo urbano quali gazebo, portici e tettoie;
 - il mantenimento dei caratteri connotativi di pregio ambientale e di rilevanza storica;
- eroga contributi a fondo perduto per la realizzazione di strutture prefabbricate movibili e temporanee di cui all'art. 27 - punti 27.17, 27.18, 27.19 del Regolamento Edilizio vigente, come da allegato estratto;

La concessione di contributi viene effettuata dal Comune nell'esercizio della propria autonomia, secondo le modalità, le procedure ed i criteri stabiliti dal presente Regolamento in attuazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni:

Art. 2 Soggetti beneficiari

1. Possono accedere ai contributi i seguenti soggetti:

- Titolari di attività ricettive (Alberghi, e simili)
- Titolari di pubblici esercizi della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, (Bar-Ristoranti)

presenti nel territorio comunale

Art. 3 Interventi ammessi a contributo

1. Sono ammessi a contributo gli interventi di:

- realizzazione di strutture prefabbricate movibili e temporanee di cui all'art. 27 – punti 27.17, 27.18, 27.19 del Regolamento Edilizio vigente che a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo sono:
gazebo
portici
tettoie
- altre strutture prefabbricate movibili e temporanee.

Art. 4 Procedure di richiesta dei contributi

1. Il Comune procede alla pubblicazione e a rendere noto tramite un apposito Bando i termini, le modalità ed i criteri di concessione dei contributi di cui al presente Regolamento

2. La domanda di contributo sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante deve essere indirizzata al Comune di Abbadia San Salvatore - Ufficio Commercio-, compilate su apposito modulo da ritirarsi presso l'Ufficio URP o da scaricarsi dal sito www.comune.abbadia.siena.it e dovranno essere presentate all'URP entro i termini e con le modalità previste nel bando.

3. La domanda deve contenere:

- a) Ragione Sociale
- b) sede legale
- c) codice fiscale / partita IVA
- d) estremi autorizzazione/dia relativa all'attività esercitata (ricettiva o di somministrazione)
- e) dichiarazione attestante l'impegno a realizzare l'intervento nei termini previsti dal bando;

- f) dichiarazione del titolare di presentare e/o aver presentato apposita richiesta per la realizzazione di strutture prefabbricate mobili e temporanee di cui ai punti 27.17, 27.18, 27.19 del Regolamento Edilizio vigente all'Ufficio Urbanistica, nei termini e secondo le modalità di quanto stabilito dal Regolamento Edilizio per le strutture di cui trattasi;
- g) impegno ad accettare le norme contenute nel presente regolamento
- h) impegno a far risultare pubblicamente il contributo mediante l'apposizione della dicitura "Realizzato con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Abbadia San Salvatore"

4. Sono ammessi a contributo anche gli interventi effettuati nell'anno 2008 e conclusi entro l'emanazione del primo bando.

5. Alla domanda debbono essere allegati:

- a) preventivo di spesa a firma della ditta installatrice o di un tecnico abilitato relativa agli interventi in progetto.

(solo per gli interventi già effettuati alla data di pubblicazione del primo bando)

- b) relazione esplicativa dell'intervento;
- c) documentazione fotografica a dimostrazione degli interventi effettuati;
- d) documenti fiscali a dimostrazione degli interventi fatti e delle spese tecniche sostenute.

Le istanze incomplete della documentazione di cui sopra verranno archiviate.

Art. 5 - Procedure concessione contributi

1. L'istruttoria delle domande di contributo è effettuata dal competente Ufficio Comunale al quale viene attribuito apposito capitolo di spesa

2. I contributi saranno ammessi nei limiti delle risorse di bilancio stanziato, per un importo pari al 40% delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento e con un massimale di euro **1.000,00 (mille/00)**.

3. I contributi suddetti saranno concessi, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande, fino all'esaurimento delle risorse disponibili stanziato nel bilancio di previsione dell'anno di competenza.

4. Saranno soggette a contributo:

- le spese sostenute per la realizzazione degli interventi o le spese previste per quelli da effettuarsi (compresa progettazione)
- L'IVA non è considerata voce di spesa sovvenzionabile e quindi viene esclusa;

Art. 6 Termine per l'effettuazione degli interventi

- 1. Gli interventi da effettuarsi dovranno essere completati entro e non oltre 60 giorni a partire dalla:
 - data di comunicazione di avvenuta assegnazione del contributo, se successiva al nulla osta dell'ufficio urbanistica;

- dalla data del nulla osta dell'ufficio urbanistica, se successivo alla data della comunicazione di assegnazione del contributo;
2. In caso di ritardo non giustificato, il contributo stesso non verrà corrisposto.

Art. 7 “Erogazione contributo”

1. I soggetti assegnatari dei contributi sono tenuti a presentare al Comune apposito rendiconto, in particolare le spese dovranno essere documentate mediante copia della relativa documentazione fiscale.
2. Il contributo verrà erogato solo a seguito di verifica:
- dell'effettuazione dell'intervento per la realizzazione di strutture prefabbricate mobili e temporanee di cui all'art. 27, punti 27.17, 27.18, 27.19 del Regolamento Edilizio vigente in conformità al nulla osta rilasciato dall'ufficio urbanistico sulla base del Regolamento Edilizio vigente.
 - dell'importo speso sulla base della relativa documentazione fiscale.