

COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE
 Correlazione PGS-RPP-PdO
 Stato di Avanzamento (SAL) progetti PDO al 15/09/2011
 Settore AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

| PGS 2010-2014 rev.2 | | | Programma RPP 2011-2013 | | PdO 2011 | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---------------------------------|-------------------------|--|---|--|---|---|--|-----------------------------------|-----------|-----------------------|--------|------|
| N° | Programma | Riferimento Linea Programmatica | N° | Programma | Finalità | N° | Progetto | Descrizione | SAL 15/09 | SAL Progetto 15/09 | SAL 31/12 | SAL Progetto 31/12 | 31-dic | |
| 3.3 | Deburocratizzazione | Lo snellimento burocratico | GIULIO FALLANI | 1 | Gestione del servizio economale in conformità ai regolamenti e alle leggi | Acquisti vari in conformità della disciplina del servizio economale contenuta nel Regolamento di Contabilità, che in ogni caso andrà rivisto alla luce dei nuovi adempimenti sulla tracciabilità dei pagamenti ed attivazione codici CIG, ed in eventuali altre norme di legge e regolamentari. Gestione dei contratti di assistenza hardware al fine di garantire un corretto funzionamento del sistema informatico e assicurare l'integrazione con l'implementazione del progetto flussi documentali e Albo on line. Attuazione e monitoraggio del piano annuale e di razionalizzazione delle apparecchiature informatiche nell'ambito della relativa programmazione triennale in esecuzione di specifici atti deliberativi. Monitoraggio e azioni conseguenti nell'ambito delle riduzioni previste delle tipologie di spesa previste dalla L. 122/2010 | 1 | Proseguimento del progetto volto all'ottimizzazione dei processi e dell'impiego delle risorse | in linea | 75% | concluso | 90% | 92% | |
| 3.4 | Innovazione e modernizzazione | Economia e Innovazione | | | | | 8 | Progetti trasversali: Flussi documentali | Il progetto, trasversale a più settori, ha la finalità di validare il work flow documentale proposto dal Settore Affari Generali sul flusso documentale del procedimento amministrativo e monitorare, conseguentemente, l'efficacia dello stesso dopo l'adozione del relativo regolamento. | non consuntivato | 0% | parzialmente concluso | | 70% |
| PGS 2010-2014 rev.2 | Valutazioni risorse disponibili | | | 2 | Gestione del bilancio. Gestione attiva della liquidità giacente presso il tesoriere comunale. Trattamento economico del personale. Adempimenti fiscali. Gestione dei tributi comunali. | Gestione del bilancio in base al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai regolamenti vigenti. Ricerca della migliore gestione della liquidità giacente presso il tesoriere, cash management, al fine di migliorare e ottimizzare, nel rispetto dei vincoli di legge e di garanzia del capitale, i rendimenti derivanti dalla gestione della liquidità rispetto al tasso di interesse attivo del conto corrente di tesoreria; Applicazione delle norme tributarie ivi compreso il recupero dell'evasione cercando di utilizzare gli strumenti a disposizione dell'Ente conseguenti alla realizzazione dei progetti di innovazione tecnologica: "ELI_CAT/ELI_FIS" e "FED_FIS" Monitoraggio sull'applicazione dell'articolo Art. 9 Tempestività dei pagamenti (...) In tale ottica il servizio finanziari è chiamato in particolare a monitorare il saldo finanziario e di verificare gli andamenti gestionali in modo da rendicontare alla Giunta Comunale nel caso in cui occorra mettere in capo azioni correttive per perseguire l'obiettivo del rispet del patto di stabilità interno | 2 | Cash Management: ricerca della migliore gestione della liquidità giacente presso il tesoriere | Il progetto in continuità con l'attività di Cash Management realizzata durante l'anno precedente è funzionale all'ottimizzazione della gestione della liquidità giacente presso il tesoriere | in linea | 75% | concluso | | 90% |
| | | | | | | | 3 | Ottimizzazione della gestione tributaria anche con l'ausilio dell'innovazione tecnologica | Il progetto è finalizzato al potenziamento dell'attività di controllo per il recupero dell'evasione tributaria anche con l'ausilio dell'innovazione tecnologica (Progetto Elisa) | in linea | 75% | concluso | | 100% |
| | | | | | | | 7 | Programmazione e monitoraggio dei pagamenti al fine del rispetto del Patto di Stabilità interno | Progetto finalizzato a coniugare il rispetto del patto di stabilità con la tempestività dei pagamenti con particolare riferimento alle opere pubbliche e di bonifica mineraria | in linea | 75% | concluso | | 100% |
| | | | | | | | 8 | Progetti trasversali: 8B Tempestività dei pagamenti | Il Progetto, trasversale con altri settori, in cui il presente settore è process owner, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento | in linea | 75% | concluso | | 100% |
| 3.1 | Politiche sociali e Sanitarie | Sociale e Sanità | | 5 | Mantenimento dei servizi sociali e territoriali in termini sia di quantità che di elevato standard. Continuare a destinare le risorse del bilancio per il finanziamento dei contributi per gli affitti ed il Diritto allo Studio. Continuare nella politica delle agevolazioni tariffarie sulla base dei criteri reddituali per scuolabus e buoni mensa. Continuare a confermare le risorse per gli investimenti socio assistenziali e i fondi a favore delle associazioni che operano nell'assistenza (...). Porre in essere attività dirette o indirette per realizzare una società multiculturale (...). Programmare un'agenda di eventi tali da garantire al paese un'offerta quanto più varia nelle sue sfaccettature e di qualità elevata; investire in cultura per | Mantenimento dei servizi di assistenza agli anziani, minori ed disabili in stato di bisogno, portatori di handicap e utenti bisognosi di sostegno psico-sociale. Soddisfare la domanda di manifestazioni e di iniziative culturali presente nel territorio comunale; Perseguire l'obiettivo programmatico di previsione di entrata e di spesa di parte corrente, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrata e di spesa in conto capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di crediti, del bilancio di previsione di questo Ente garantendo il rispetto delle regole che disciplinano il patto di stabilità interno per gli anni 2011/2013 così come indicato nei prospetti allegati agli atti di DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO PROGRAMMATICO PER IL PATTO DI STABILITA' INTERNO 2011/2013 E DIRETTIVE PER I RESPONSABILI DI SETTORE. | 4 | Realizzazione di manifestazioni ed iniziative culturali in coincidenza del 150° anniversario dell'unità d'Italia | Il progetto inerente l'attività culturale svolta dal Comune, si riferisce all'attività dell'Ufficio di realizzare con le realtà presenti sul territorio un adeguato programma culturale relativo al 150° anniversario dell'Unità d'Italia | In linea | 90% | concluso | | 100% |
| 2.04 | Sviluppo e riqualificazione delle infrastrutture e dell'ambiente | Lavori Pubblici | | 6 | Gestione dei servizi connessi con l'assistenza scolastica. Adempimenti connessi con il diritto allo studio secondo (...). Gestione degli impianti sportivi in conformità alla legge e adeguamento delle convenzioni che disciplinano la gestione degli impianti sportivi | Potenziamento ed incentivazione dei servizi turistici anche in accordo con le associazioni locali. Mantenere gli attuali livelli di servizi nell'ambito del servizio di assistenza scolastica. Sostenere, anche attraverso il meccanismo dell'ISEE, le politiche solidaristiche per favorire gli studenti delle famiglie in difficoltà economiche. Ottimizzazione della gestione della piscina comunale previa procedura ad evidenza pubblica. Adeguare e conformare le convenzioni che disciplinano la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale alla normativa regionale sopra citata ed al regolamento comunale per la disciplina delle procedure di autorizzazione e di corretta gestione e manutenzione del servizio di piscina. | 8 | Progetti trasversali: 8D Impianti Sportivi | Il Progetto di cui il presente settore è process owner ha la finalità di adeguare le connessioni e la gestione degli impianti sportivi alla normativa regionale | In leggero ritardo per una azione | 70% | parzialmente concluso | | 67% |
| 3.3 | Deburocratizzazione | Lo snellimento burocratico | 8 | Gestione del servizio demografico e URP in conformità ai regolamenti e alle leggi. Deburocratizzazione e snellimento burocratico. Innovazione e modernizzazione tecnologica anche attraverso la partecipazione a progetti regionali. | Introduzione della carta di identità elettronica secondo tempi e modalità stabilite dalla legge. Gestione dell'Ufficio relazioni con il pubblico al fine di migliorare i rapporti e la comunicazione con i cittadini anche mediante "customer satisfaction". Ristrutturazione dell'ufficio URP con valorizzazione delle competenze informatiche anche attraverso il partenariato con AMTEC. Affiancamento e percorso di inserimento della unità operativa assunta a fine 2010. Attuazione delle linee guida del Garante sulla Privacy sul diritto del cittadino all'accesso delle informazioni (...). Attuazione art. 8 e 9 D. Lgs. 235/10 CAD per favorire l'uso di nuove tecnologie e la digitalizzazione informatica dei cittadini (...). | 5 | Estratto conto previdenziale on line | Il progetto si inserisce nell'ambito del programma di innovazione e modernizzazione in collaborazione con l'Ente previdenziale | lieve ritardo | 60% | concluso | 100% | | |
| 3.4 | Innovazione e modernizzazione | Economia e Innovazione | | | | 6 | Ristrutturazione e potenziamento dell'Ufficio URP | Il progetto si inserisce nell'ambito delle attività volte alla ristrutturazione dell'URP con particolare riferimento alla dematerializzazione e la fascicolazione on line per le Categorie 5.4.6 realizzazione di un percorso procedimentale per le autorizzazioni di occupazione di suolo pubblico con l'ausilio del SW a disposizione | In linea | 85% | concluso | 100% | | |

COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE
 Correlazione PGS-RPP-PJO
 Stato di Avanzamento (SAL) progetti PDO al 15/09/2011
 Settore CORPO POLIZIA MUNICIPALE ASSOCIATO

| PGS rev.2 2010-2014 | | | Programma RPP 2011-2013 | | PDO 2011 | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|-------------------------|-----------|---|--|--|--|---|--------------------|-----------------------|--------------------|---------|-----|
| N° | Programma | Riferimento Linea Programmatica | N° | Programma | Finalità | N° | Progetto | Descrizione | SAL 15/09 | SAL progetto 15/09 | SAL 31/12 | SAL progetto 31/12 | SAL PDO | |
| 2.03 2.04 3.01 3.02 | Sostenibilità Ambientale Sviluppo e riqualificazione delle infrastrutture e dell'ambiente Politiche Sociali e Sanitarie Cultura e Valorizzazione del territorio PGS rev.2 2010/2014 | Politiche per la sicurezza e la definizione della nuova viabilità Azioni a sostegno del diversamente abili Percorsi formativi di intesa con le istituzioni scolastiche La valorizzazione delle risorse disponibili | MUZIO AVANZATI | 7 | Attività di vigilanza sull'intero territorio mediante l'istituzione del corpo associato di polizia municipale tra i comuni di Abbadia S.S., Castiglione D'Orcia, Pienza, Radicofani e San Quirico D'Orcia. | <p>Rispetto delle leggi e dei regolamenti comunali nelle materie oggetto dell'attività di vigilanza della Polizia Municipale. Potenziamento del controllo e dell'attività di prevenzione. Possibilità di rivedere la struttura dal punto di vista organizzativo. Affiancamento e percorso di inserimento di due nuove unità operative assunte a fine 2010.</p> <p>Effettuare una valutazione circa l'opportunità e la convenienza economica in merito all'applicazione del disposto dell'art. 15, c/3, della L. 102/2009 che prevede la possibilità di consuetudine (...) la definizione agevolata delle sanzioni amministrative derivanti dal C.S. accertate alla data del 31/12/2004. Risoluzione di problematiche relative alla viabilità con particolare riferimento alla pratica del distributore Esso. Perseguire l'obiettivo programmatico di previsione di entrata e di spesa di parte corrente, unitamente alle previsioni del flusso di cassa di entrata e di spesa in conto capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di crediti, del bilancio di previsione di questo Ente garantiscano il rispetto delle regole che disc</p> | 1 | Revisione Contrassegni Diversamente Abili | Il progetto è finalizzato alla revisione e controllo dell'utilizzo dei Contrassegni Disabili, con particolare riferimento all'uso improprio e alterazione | lieve ritardo | 70% | concluso | 90% | 91% |
| | | | | | | 2 | Predisposizione e progetto viabilità e realizzazione segnaletica per il centro storico e Piazzale Michelangelo | Il Progetto si inserisce in un contesto di revisione della segnaletica e della circolazione del centro storico a seguito di rifacimento delle utenze e nuova pavimentazione in lastricato Regolamentazione della circolazione in Piazzale Michelangelo contemporaneamente all'apposizione dell'arredo urbano | ritardo | 65% | parzialmente concluso | 90% | | |
| | | | | | | 3 | Progetto C.I.G. | Il Progetto è mirato alla formazione e alla diffusione di norme di comportamento e del Codice della Strada rivolto agli alunni delle scuole medie per il conseguimento del C.I.G. (Certificato di Idoneità alla Guida) | concluso | 100% | concluso | 100% | | |
| | | | | | | 4 | Progetto trasversale: sperimentazione ESSD (Owener) | Predisposizione di tutti quegli atti e funzioni inerenti la sperimentazione per la viabilità di Piazza della Repubblica relativa all'eliminazione dell'incompatibilità del distributore di Carburante Esso. | In ritardo | 50% | parzialmente concluso | 60% | | |
| | | | | | | 5 | Progetto intervento messa in sicurezza lato destro Via Gorizia | Il progetto ha come principale finalità l'apposizione di nuove transennature per la messa in sicurezza dell'area pedonale e degli attraversamenti pedonali sulla strada provinciale transiente all'interno del Centro Urbani ad elevato flusso pedonale. | Non valutabile | 0% | concluso | 100% | | |
| | | | | | | 6 | Conformità alle regole del servizio di raccolta differenziata | Il progetto ha come principale finalità di monitorare la conformità alle regole definite per la raccolta porta a porta nella prima fase sperimentale di implementazione del servizio | in linea | 75% | concluso | 100% | | |
| | | | | | | 7 | TRASVERSALE ai settori (rif. BB Amm Fin) Tempestività dei pagamenti | Il Progetto, trasversale con altri settori, processo owner Settore Amm e Fin, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento | in linea | 75% | concluso | 100% | | |

| PGS | | | Programma RPP 2011-2013 | | PDO 2011 | | | | | | | | |
|-----|---|--|-------------------------|--|--|------|---|--|---------------|--------------------|-----------------------|--------------------|---------|
| N° | Programma | Riferimento Linea Programmatica | N° | Programma | Finalità | N° | Progetto | Descrizione | SAL 15/09 | SAL Progetto 15/09 | SAL 31/12 | SAL Progetto 31/12 | SAL PDO |
| 3.3 | Deburocratizzazione | Lo snellimento burocratico | GIULIO NARDI | Gestione dell'attività di segreteria. Trattamento giuridico del personale. Assetto organizzativo generale dell'Ente, assistenza agli organi e affari generali. (...) Si darà prevalentemente attenzione all'attività ordinaria di gestione delle risorse umane, nel campo dell'organizzazione centrale il 2011 sarà caratterizzato dall'implementazione, previa sperimentazione, del piano di performance, in attuazione della riforma Brunetta. Relativamente all'attività di assistenza agli organi sarà data priorità al supporto che gli uffici dovranno assicurare alla Commissione Affari Generali. Nella cura degli affari generali anche per il 2011 la struttura si occuperà del rogito dei contratti in forma pubblica amministrativa di cui è parte il Comune e dell'autenticazione delle scritture private nell'interesse del medesimo ente. | Normale e corretta gestione e funzionamento dei servizi di istituto. Attuazione delle fasi previste per l'implementazione del ciclo di prestazione di cui ai criteri individuati dal Consiglio Comunale il 27/12/2010 ed al primo regolamento di attuazione della riforma Brunetta approvato dalla Giunta sempre a fine del 2010. Revisione dei testi normativi assegnati alla Commissione Affari Generali. Ricorrere alla figura del Segretario generale nel rogito e nell'autenticazione di contratti (...). Sviluppo dell'attuale funzionigramma attraverso una mappatura e codificazione dei procedimenti amministrativi quale presupposto di successive fasi evolutive del progetto "Flussi Documentali" di competenza del Settore Amministrativo Finanziario | 1 | Implementazione Piano delle Prestazioni | Il progetto ha la finalità di implementare il Piano delle Prestazioni di cui ai criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale del 27.12.2010 ed al primo regolamento di attuazione della riforma Brunetta approvato sempre dalla giunta a fine 2010 | lieve ritardo | 70% | concluso | 90% | 80% |
| | | | | | | 2 | Sistema delle relazioni sindacali e contrattazione decentrata integrativa | Il progetto è funzionale ad individuare un giusto punto di equilibrio tra la necessità di realizzare i criteri meritocratici della riforma e l'esigenza di garantire l'autonomia negoziale maturata all'interno dell'Ente con risultati positivi in ottica di affermazione del principio di valorizzazione delle risorse umane | ritardo | 40% | parzialmente concluso | 66% | |
| 3 | Collaborazione attività regolamentare organi istituzionali | Il progetto tende ad ottimizzare i lavori dell'organo consiliare, in particolare, al fine di approvazione del regolamento sui referendum comunali anche in un'ottica di una disciplina chiara e semplice di questo importante istituto di partecipazione democratica | ritardo | 40% | parzialmente concluso | 79% | | | | | | | |
| 4 | Progetti trasversali: Flussi documentali (Owner) | Il progetto ha l'obiettivo di sviluppare il funzionigramma attraverso la mappatura e codificazione dei procedimenti amministrativi e valorizzazione delle risorse umane | non consuntivato | 0% | parzialmente concluso | 67% | | | | | | | |
| 5 | TRASVERSALI ai settori (rif. RB Amm Fin) Tempestività dei pagamenti | Il Progetto trasversale con altri settori, process owner Settore Amm e Fin, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento | in linea | 75% | concluso | 100% | | | | | | | |

| PGS | | | Programma RPP 2011-2013 | | | PdO 2011 | | | | | | | |
|---------------------|--|---|--|--|---|----------|---|--|------------------|----------------------|---|----------------------|-----------|
| N° | Programma | Riferimento Linea Programmatica | N° | Programma | Finalità | N° | Progetto | Descrizione | SAL 15/09 | % SAL progetto 15/09 | SAL 31/12 | % SAL progetto 31/12 | % SAL PdO |
| 2.4 2.3 2.02 | Sviluppo e riqualificazione delle infrastrutture e dell'ambiente Sostenibilità ambientale Marketing Territoriale | Linee prog: Lavori pubblici Potenziamento raccolta differenziata porta a porta Commercio sulle aree pubbliche | 4 | ANTONIO PETRUCCI | Interventi vari per la realizzazione di nuove opere per il cui dettaglio si rinvia al Programma triennale 2009/2011 ed all'elenco annuale dei lavori pubblici (...) | 1 | Miglioramento conservazione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione ambiente e impiantistica sportiva (Definizione della nuova viabilità) | Il progetto è finalizzato all'esecuzione di una serie di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria in economi adiretta o indiretta, cottimo fiduciario oppure in appalto compatibilmente con le risorse economiche effettivamente disponibili | in lieve ritardo | 60% | parzialmente concluso | 89% | 79% |
| | | | | | | 2 | Miglioramento conservazione e manutenzione della viabilità | Il progetto è finalizzato alla realizzazione di una serie di interventi che complessivamente riqualificano gli spazi sociali, il centro abitato, ed il patrimonio della collettività | in ritardo | 55% | parzialmente concluso | 89% | |
| | | | | | | 3 | Realizzazione di opere come da Programma Pluriennale | Il progetto consiste nella realizzazione degli interventi previsti nel PTOP- Esclusi gli interventi dell'Ufficio Bonifica | in ritardo | 50% | parzialmente concluso | 67% | |
| | | | | | | 4 | Piano operativo di intervento del settore sgombra neve | Si tratta di produrre un piano operativo tarato sulle esigenze e sulle emergenze che si determinano in occasione di eventi meteo neve in rapporto ai mezzi effettivamente disponibili sia di proprietà ordinaria che privata | non consuntivato | 0% | parzialmente concluso | 50% | |
| | | | | | | 5 | Creazione di un archivio informatico delle attività cessate riferite alle attività economiche | L'obiettivo del presente progetto è finalizzato ad agevolare le operazioni di ricerca e l'estrazione dei dati e documenti altrimenti particolarmente complicata | concluso | 100% | concluso | 100% | |
| | | | | | | 8 | Mercato quindicinale delle merci. Indagini conoscitive e modifiche | Il progetto si finalizza in uno studio e nella valutazione necessari per verificare la possibilità di trasformare il tradizionale mercato delle merci quindicinale in settimanale | concluso | 100% | concluso | 100% | |
| | | | | | | 9 | Attivazione del servizio di raccolta porta a porta in una parte del centro abitato | Il progetto ha la finalità di potenziare la raccolta differenziata per raggiungere obiettivi stabiliti per legge regionale evitando l'insorgere dell'eccotassa a carico del Comune di Abbadia | in linea | 85% | parzialmente concluso | 92% | |
| | | | | | | 11 | Progetto trasversale a più settori. Progetto ESSO fase sperimentale | Il progetto ha la finalità di realizzare le opere necessarie per attuare la sperimentazione della viabilità legata al distributore ESO dopo periodo esito positivo del rilascio del nullaosta provinciale | in ritardo | 40% | parzialmente concluso | 40% | |
| | | | | | | 6 | Rilascio e controllo dei titoli edilizi | Il progetto è finalizzato all'ottimizzazione del rilascio dei titoli ed al controllo degli stessi | in linea | 75% | parzialmente concluso | 80% | |
| | | | | | | 2.04 | Sviluppo e riqualificazione delle infrastrutture e dell'ambiente | Urbanistica | 9 | ANTONIO PETRUCCI | Normale e corretto funzionamento dei servizi urbani | 7 | |
| PGS rev.2 2010/2014 | La valutazione delle risorse disponibili | 10 | TRASVERSALE ai settori (rif. 8B Ann. Fin) Tempestività dei pagamenti | Il Progetto, trasversale con altri settori, processo owner Settore Ann e Fin, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento | in linea | 75% | concluso | 100% | | | | | |

| PGS rev.2 2010/2014 | | | Programma RPP 2011-2013 | | PDO 20111 | | | | | | | | |
|---------------------|--|--|-------------------------|---------------------------------|--|----|--|---|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------|
| N° | Programma | Riferimento Linea Programmatica | N° | Programma | Finalità | N° | Progetto | Descrizione | SAL 15/09 | % SAL Progetto 15/09 | SAL 31/12 | % SAL Progetto 31/12 | % SAL PdO |
| 2.4 | Sviluppo e riqualificazione delle infrastrutture e dell'ambiente _PGS rev.2 2010/2014 | 2.4.10: Completamento della bonifica mineraria e riqualificazione dell'area 2.4.06: Conclusione del recupero del laghetto muraglione e realizzazione dell'area parco _ LA valutazione delle risorse disponibili | 10 | Bonifica dell'area ex mineraria | Bonifica dell'area con il recupero ambientale dell'area stessa ed il relativo recupero dei terreni ed immobili che vi insistono. Tale recupero dovrà in particolare permettere l'ulteriore ampliamento dell'attuale Parco Museo Minerario con possibilità di procedere per lotti funzionali sui differenti livelli di inquinamento delle aree. Verificare possibilità di alienare già nel 2011 alcuni fabbricati rientranti nel perimetro della concessione mineraria. Supportare per le aree di bonifica il procedimento di approvazione del Regolamento urbanistico. Possibilità per le progettazioni più complesse nell'ambito della bonifica di ricorrere a concorsi di idee, concorsi di progettazioni e se possibile ad accordi quadro/contratti aperti. | 1 | Gantt di progetto | Il progetto ha come finalità il proseguire i lavori al fine di rispettare le scadenze presiste dal Gantt relativo al progetto Bonifica | in lieve ritardo su alcune azioni | 60% | parzialmente concluso | 75% | 76% |
| | | | | | | 2 | Bonifica Laghetto Muraglione | Il progetto ha come finalità l'approvazione progetto operativo di bonifica per approntare i lavori del 1° stralcio, compatibilmente con le risorse a disposizione | in ritardo | 15% | parzialmente concluso | 70% | |
| | | | | | | 3 | Proposte operative per la bonifica del Lotto 6 | Entro fine anno si intende prevedere di fornire all'amm.ne le proposte operative di modifica e/o implementazione, per la bonifica del Lotto 6 | in ritardo | 25% | parzialmente concluso | 60% | |
| | | | | | | 4 | TRASVERSALE ai settori (rt. SB Ann Fin) Tempestività dei pagamenti | Il Progetto, trasversale con altri settori, processo owner Settore Amm e Fin, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento | in linea | 75% | concluso | 100% | |